LEDIGAJOBB.SE

PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTAL

Personuppgiftsansvarig	(nedan ”**Kunden**”)
Personuppgiftsbiträde	Noor Jobs AB, org.nr 559045-7650 (”**Leverantören**”)

Bakgrund	Parterna har ingått avtal avseende annonsering om rekrytering, (nedan ”**Tjänsteavtalet**”) som bl.a. innebär att Leverantören kommer behandla personuppgifter för Kundens räkning (”**Personuppgifter**”).
Kundens skyldigheter	Kunden ska uppfylla sina skyldigheter som personuppgiftsansvarig enligt GDPR och andra tillämpliga dataskyddslagar.
Behandlingen	Leverantören får endast behandla Personuppgifter för ändamålen som framgår av bilaga A och/eller enligt Kundens skriftliga instruktioner.
Säkerhet och sekretess	Leverantören ska implementera och upprätthålla alla åtgärder som krävs enligt artikel 32 GDPR. Leverantören ska se till att alla personer med behörighet att behandla Personuppgifter har förbundit sig att iaktta sekretess, eller omfattas av en lämplig lagstadgad tystnadsplikt.
Personuppgiftsincidenter	Leverantören ska utan onödigt dröjsmål (om möjligt, aldrig senare än 36 timmar) meddela Kunden om Leverantören upptäcker någon personuppgiftsincident som berör Personuppgifter. Meddelandet ska innehålla den information (om tillgänglig för Leverantören) som krävs för att Kunden ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt artikel 33–34 GDPR.

Konsekvensbedömningar och förhandsamråd	Leverantören ska hjälpa Kunden med konsekvensbedömningar avseende dataskydd och förhandssamråd med tillsynsmyndighet enligt artikel 35–36 GDPR, om Kunden begär det.
Kommunikation	Om någon registrerad, tillsynsmyndighet eller annan utomstående kontaktar Leverantören ang. Personuppgifter, ska Leverantören omedelbart hänvisa förfrågan till Kunden.
Registrerades rättigheter	Om möjligt och med hänsyn till behandlingens art, ska Leverantören genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder hjälpa Kunden med att fullgöra sin skyldighet att svara på begäran om utövande av den registrerades rättigheter enligt GDPR.
Underbiträden	Leverantören har fått ett allmänt förhandstillstånd till att anlita underbiträden för behandling av Personuppgifter. Leverantören ska informera Kunden om sina eventuella planer på att anlita nya eller ersätta underbiträden, så att Kunden har möjlighet att göra invändningar mot sådana förändringar. Sådan invändning måste meddelas Leverantören inom trettio (30) dagar från det att Leverantören informerade Kunden om sina planer, därefter ska Kunden anses ha accepterat underbiträdet ifråga. Leverantören ska ingå skriftliga underbiträdesavtal med alla sina underbiträden, med minst samma nivå av skyldigheter som Leverantören har enligt detta biträdesavtal. Leverantören ansvarar för sina underbiträden som om behandlingen hade utförts av Leverantören själv. En lista över underbiträden, som anses vara godkända när biträdesavtalet ingås, framgår av bilaga A.
Överföring till tredjeland	Leverantören får överföra Personuppgifter till tredjeland om Leverantören säkerställer att överföringen omfattas av lämpliga skyddsåtgärder, eller på annan grund är tillåten enligt GDPR.
Granskning och kontroll	Leverantören ska ge Kunden tillgång till all information som Kunden behöver för att kontrollera att Leverantören uppfyller sina skyldigheter enligt detta biträdesavtal.

	Leverantören ska även möjliggöra och bidra till granskningar/inspektioner som Kunden, med minst sextio 60 dagars varsel, på egen bekostnad genomför själv eller med hjälp av revisor. Kunden får bara genomföra granskningar/inspektioner på plats hos Leverantören under Leverantörens normala kontorstider samt ska utföras på ett sätt som inte utgör hinder för Leverantörens skyldigheter gentemot dess kunder, underleverantörer eller tredje parter. Kunden och andra som ska delta i att granska/inspektera Leverantören, ska först underteckna sedvanliga sekretessförbindelser med Leverantören.
Överföring och radering	När Tjänsteavtalet upphör eller när Kunden begär det, ska Leverantören utan onödigt dröjsmål (om möjligt, inom sextio 60 dagar) och enligt Kundens instruktion, radera alla Personuppgifter eller överföra alla Personuppgifter till Kunden och därefter radera befintliga kopior.
Tvingande rätt m.m.	Leverantören får spara/behandla Personuppgifter utan hinder av detta biträdesavtal om det krävs av Leverantören enligt tillämplig lag och Leverantören först informerar Kunden om det rättsliga kravet. Leverantören ska omedelbart informera Kunden om Leverantören anser att Kundens instruktioner strider mot GDPR eller andra dataskyddslagar.
Avtalstid	Detta biträdesavtal gäller fr.o.m. dagen det undertecknas av parterna och t.o.m. den dag Leverantören slutar behandla Personuppgifter.
Ansvar	Part som tvingats betala skadestånd enligt artikel 82 GDPR eller administrativ sanktionsavgift enligt artikel 83 GDPR (eller regressvis blivit skyldig att ersätta annan part för samma typer av skadestånd/sanktionsavgifter), har rätt att återkräva det utbetalda beloppet från den andra parten, om och till den del som den andra parten har bidragit till skadan.
Ersättning	Leverantören har rätt att fakturera Kunden för sina kostnader (självkostnadspris) för att hjälpa Kunden med konsekvensbedömningar, förhandssamråd, enskilda

	begäranden om utövande av registrerades rättigheter samt för att överföra och radera Personuppgifter. [Leverantören har även rätt att fakturera Kunden för Leverantörens kostnader (självkostnadspris) i samband med Kundens eventuella granskningar/inspektioner, om inte dessa utvisar att Leverantören grovt brustit i sina skyldigheter enligt detta biträdesavtal.
Tillämplig lag och tvist	Svensk rätt gäller för detta biträdesavtal, med undantag för lagvalsregler som innebär tillämpning av utländsk rätt. Tjänsteavtalets bestämmelser om tvistelösning gäller även för detta biträdesavtal.
Tolkning	Detta biträdesavtal ska ha företräde framför Tjänsteavtalet i alla frågor som rör Personuppgifter.
Signaturer	Detta biträdesavtal har undertecknats elektroniskt.

BILAGA A

Behandlingens art och ändamål	Leverantören kommer behandla Personuppgifter för ändamålet att tillhandahålla tjänsten enligt Tjänsteavtalet, samt annars bara enligt Kundens dokumenterade instruktioner. Leverantören ska därvid samla in, sammanställa och vidarebefordra uppgifter som lämnats i ansökningar av arbetssökande till Kunden och Kunden ges även möjlighet att spara Personuppgifter hos Leverantören. Leverantören kommer t.ex. behandla Personuppgifter för följande ändamål: • Assistera Kunden i dennes rekrytering.
Kategorier av registrerade	• Arbetssökande, personer som söker anställning hos Kunden efter att Kundens lediga tjänst har utannonserats på Leverantörens plattform.
Typer av Personuppgifter	• *Kontaktuppgifter*, t.ex. namn, telefonnummer och mailadress. • *Uppgifter om den arbetssökande*, t.ex. ålder och kön. • *Professionella färdigheter och uppgifter i ansökan*, t.ex. färdigheter och kompetenser, språkkunskaper, arbetserfarenhet, andra erfarenheter, akademisk bakgrund, betyg, referenser och eventuell annan information som den arbetssökande inkluderat i sin ansökan.
Särskilda kategorier av Personuppgifter	Känsliga personuppgifter (t.ex. ras eller etniskt ursprung, religion eller hälsa) om den arbetssökande behandlas endast om det är nödvändigt eller om den arbetssökande uttryckligen samtycker till behandlingen. Till exempel kan känsliga personuppgifter behandlas om den arbetssökande har en funktionsnedsättning eller andra särskilda behov som Kunden behöver ta hänsyn till i rekryteringsprocessen.
Behandlingstid	Leverantören kommer att behandla Personuppgifter under tiden som Tjänsteavtalet löper och för en begränsad tid därefter enligt detta biträdesavtal.
Gallringsfrister	Kunden har gett Leverantören följande instruktioner för radering:

	• 24 månader vid en inaktiv användare Kunden kommer tillhandahålla Leverantören skriftliga instruktioner med gallringstider för andra typer av Personuppgifter. Kunden ansvarar för att samtliga gallringsfrister är förenliga med Tillämplig lag.
Underbiträden	• SigParser (San Marcos, CA 92078-4387)
Överföringar till tredje land	• SigParser (San Marcos, CA 92078-4387)